	PARTICIPACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL	
	Memoria de reunión	
	Código: PM01-PR11-F3	Versión: 1

Nombre de la reunión: Lineamientos generales mes de mayo			
Sitio de reunión: SDA	**Localidad:** Chapinero		**Fecha:**17-05-24
Hora de inicio: 2:00 pm		**Hora de finalización:** 4:00 pm	
TEMAS TRATADOS:	1. Meta marzo y abril 2. Seguimiento de equipo 3. Protocolo de servicios de educación ambiental 4. Diligenciamiento encuestas de conocimiento 5. Compromisos pendientes		
DESARROLLO DE LA REUNION	Se llevó a cabo la reunión general de los equipos de educación ambiental por territorios, educación ambiental mediante el uso de las TIC y caminatas ecológicas correspondiente al mes de mayo. Laura Echeverri líder de la estrategia de educación ambiental por territorios, mediante el uso de TIC y caminatas ecológicas inició la reunión dando la bienvenida y presentando a él orden de la reunión. **1. Meta mayo:** La líder del equipo presenta la meta del mes de mayo resaltando el cumplimiento de ésta y la meta mensual proyectada hasta mayo para cada equipo.		

Meta Abril y Mayo

LÍNEA DE ACCIÓN	META DE PROYECTO	ESTRATEGIA	VARIABLES	Ene	Feb	Mar	Abr	PONDERA May
Estrategias de educación ambiental	Vincular 1.600.000 personas a las estrategias de educación ambiental	2. Ejecución de estrategias de educación ambiental en las 20 localidades del Distrito Capital	Programado (%)	1%	3%	30%	30%	36%
			Ejecutado (%)	3%	13%	41%	47%	
			Programado (número)	100	1.500	13.239	13.239	16.000
			Ejecutado (número)	1.464	5.593	17.925	20.759	
		3. Ejecución de la estrategia de caminatas ecológicas	Programado (%)	2%	22%	25%	25%	26%
			Ejecutado (%)	4%	20%	25,0%	25,0%	
			Programado (número)	88	969	1.101	1.101	1.148
			Ejecutado (número)	181	889	1.599	1.662	
		4. Ejecución de estrategias de educación ambiental por medio del uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación - TIC	Programado (%)	1%	2%	29%	29%	39%
			Ejecutado (%)	1%	2%	41,0%	44,0%	
			Programado (número)	80	200	4.573	4.573	6.000
			Ejecutado (número)	94	293	6.301	6.743	

2. Seguimiento de equipo

Se presenta el seguimiento del informe de actividades y autorización de pago (IAAP) y el cargue a tiempo del pago a la plataforma SECOP II, en el cual se encontró que 24 de 42 personas cargaron el pago a tiempo. En el caso del envío del IAAP 30 profesionales hicieron el envío a tiempo y 11 por fuera del plazo establecido, se hace la recomendación del cargue oportuno atendiendo a los compromisos de cada profesional.

De igual manera se presenta el seguimiento de las terris con corte al 15 de mayo donde se evidencian los procesos pendientes por reportar, así se realizan las recomendaciones del cumplimiento oportuno de los reportes.



FECHA	PROCESO	ACTIVIDAD	ASIGNADO
2/5/2024	6250256	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Edinson Salas
2/5/2024	6250268	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Álvaro Madrid
3/5/2024	6263977	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Iván Bautista
3/5/2024	6250274	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Nelson Alemán e
3/5/2024	6250275	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Edinson Salas,
3/5/2024	6250279	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Maryuri Gómez y
3/5/2024	6250281	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Luz Dary Salama
4/5/2024	6250294	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Luz Dary Salama
5/5/2024	6250298	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Maryuri Gómez
6/5/2024	6264000	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Daniel Martín
6/5/2024	6266301	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Lina Geney Reye
6/5/2024	6250249	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Maryuri Gómez
6/5/2024	6232659	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Edinson Salas
7/5/2024	6256396	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Edinson Salas



7/5/2024	6250233	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Nelson Alemán
7/5/2024	6250246	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Luz Dary Salama
8/5/2024	6257572	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Nelson Alemán
8/5/2024	6257575	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Iván Rojas y Ed
8/5/2024	6257578	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Luz Dary Salama
8/5/2024	6257577	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Luz Dary Salama
8/5/2024	6266310	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Iván Bautista
9/5/2024	6257588	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Nelson Alemán y
9/5/2024	6257592	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Adolfo Cerro, A
9/5/2024	6257586	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Iván Bautista
9/5/2024	6257603	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	José Castilla
9/5/2024	6257606	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Cristina Mosque
9/5/2024	6244152	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Ivan Bautista
9/5/2024	6257610	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Milena Reyes
10/5/2024	6257616	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Edinson Salas y
10/5/2024	6257618	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Nelson Alemán
14/5/2024	6266181	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Iván Bautista
14/5/2024	6266189	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Alvaro Madrid y
14/5/2024	6266192	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Ivan Rojas y Da
14/5/2024	6266202	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Diana Herrera
14/5/2024	6266213	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Luz Dary Salama
15/5/2024	6267715	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Iván Bautista
15/5/2024	6267735	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Iván Rojas
15/5/2024	6267739	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Mateo Perilla
15/5/2024	6267742	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Adolfo Cerro
15/5/2024	6267753	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Iván Bautista
15/5/2024	6257603	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Daniel Martín
15/5/2024	6267787	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	Luz Dary Salama



FECHA	PROCESO	ACTIVIDAD	ASIGNADO
2/05/2024	6259160	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	ROGER CARRILL
3/05/2024	6259173	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	ROGER CARRILL
8/05/2024	6259215	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	ROGER CARRILL
9/05/2024	6259223	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	ROGER CARRILL
10/05/2024	6262108	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	ROGER CARRILL
10/05/2024	6245990	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	WILLIAM MUÑOZ
11/05/2024	6262117	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	NESTOR BERNAL
11/05/2024	6262118	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	ROGER CARRILL
14/05/2024	6265744	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	ROGER CARRILL
14/05/2024	6265770	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	NESTOR BERNAL
14/05/2024	6265941	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	NESTOR BERNAL
14/05/2024	6259179	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	WILLIAM MUÑOZ
15/05/2024	6268217	ASIGNAR PROFESIONAL RESPONSABLE	NESTOR BERNAL

3. Protocolo de servicios de educación ambiental

Se presenta el protocolo de educación ambiental con el fin de recordar a los equipos de trabajo los lineamientos para la prestación del servicio de acciones de educación ambiental especialmente el numeral 7 “Recomendaciones para los profesionales, técnicos y bachilleres del equipo”. en la ejecución de las acciones pedagógicas donde se establece lo siguiente:

- Preparar la actividad acorde con la ficha y anexo técnico de la temática a desarrollar, así como el material requerido.
- Cumplir los lineamientos de la entidad.
- Dar a conocer los riesgos de la actividad, así como, la duración de la charla, recorrido o reunión.
- Explicar el diligenciamiento de los formatos a los ciudadanos participantes.
- Ser puntual en la actividad, según el acuerdo con los ciudadanos que se gestionó la actividad y con la planeación.
- Tener el autocuidado durante el desarrollo de las actividades (en caso de ser al aire libre: cachucha, protección solar e hidratación y calzado adecuado).
- Cumplir con los principios establecidos en el Código de Integridad del Servicio Público, y la atención a la ciudadanía.
- No recibir ningún tipo de regalos o beneficios u hospitalidad por la prestación del servicio.
- No debe permitirse a los ciudadanos intervenir en las charlas para hablar de temas con fines políticos o favorecimiento de intereses particulares.



4. Diligenciamiento encuestas de conocimiento

Se recalca la importancia del diligenciamiento de las encuestas de conocimiento por parte de los participantes de las actividades de educación ambiental, se recuerda al equipo que esta debe aplicarse al 10% de las personas participantes en las actividades y que es importante solicitar a los participantes que la diligencien en su totalidad y para aportar a la mejora de las actividades.

Adicionalmente, se recuerda a los profesionales que el diligenciamiento de los resultados en los formatos debe hacerse de manera correcta, dado que a partir de este se establece la medición del aumento en el conocimiento y se pueden establecer las acciones de mejora y retroalimentación.



5. Compromisos pendientes

Laura Echeverri queda con el compromiso de consultar acerca del procedimiento a realizar cuando se va a hacer evaluación del conocimiento de usuarios de primera infancia.

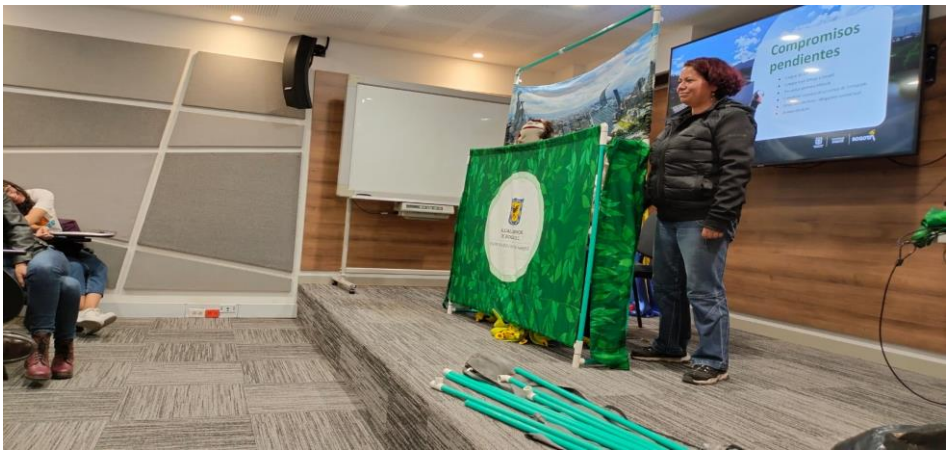
Se recuerda el compromiso de tener la documentación completa (matriz de planeación y el control de asistencia) de los procesos de formación que están en ejecución ya que a la fecha aún faltan procesos para completar.

Se recuerda la entrega oportuna de los anexos técnicos que están pendientes por parte de los profesionales.

Se reitera la importancia del cumplimiento de todas las obligaciones específicas contractuales mes a mes y en especial la de gestiones efectivas, se recuerda que si no hay disponibilidad para el mes de ejecución se puede programar para meses posteriores. Así mismo, se manifiesta que si se presenta alguna dificultad en la ejecución de esta obligación es necesario informar a la líder del proceso Laura Echeverri para revisar alternativas que den cumplimiento a esta obligación.

Por otra parte, se manifiesta por parte de los profesionales la revisión de la calificación de los talleres virtuales ya que en algunos casos el puntaje máximo es 10 y para la tabulación de la información no es compatible con los formatos establecidos.

El profesional Mateo Perilla hace una intervención con el fin de dar a conocer las estructuras y personajes utilizados para la ejecución de la acción pedagógica show de

	títeres, se realiza retroalimentación por parte del equipo en cuanto a diseño, personajes, libreto y metodología utilizada para esta acción pedagógica. 
CONCLUSIONES Y/O COMPROMISOS ADQUIRIDOS:	● Revisar proceso de diligenciamiento de los instrumentos de conocimientos para primera infancia (0 - 5 años). ● Revisar el formato para la tabulación de los instrumentos de conocimiento ya que no deja ingresar valores menores que 1. ● El equipo se compromete a dar cumplimiento oportuno a los compromisos y obligaciones de acuerdo con cada rol y el protocolo de servicios de educación ambiental. ● Se recuerda el compromiso de cada profesional con la formulación y ejecución de los procesos de formación y SSA
ANEXOS	Registro fotográfico 



Se anexa listado de asistencia

NOMBRE	ENTIDAD U ORGANIZACIÒN	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
DILIGENCIADO POR: Zuanny Jimena Cárdenas Acosta	SDA - OPEL	3504414747	educaciontic@ambientebogota.gov.co	Zuanny C
Laura Echeverri	SDA - OPEL	3778881	laura.echeverri@ambientebogot a.gov.co	Laura Echeverri M.

FIRMA DE AUTORIZACIONES		
ELABORO:	**REVISO:**	**APROBO:**
Nombre: Luisa Fernanda Masso Cargo: Profesional Universitario Fecha: 06 - 09 - 2022	Nombre: Alix Montes Cargo: Jefe Oficina de Participación, Educación y Localidades Fecha: 06 -09 -2022	Nombre: Julio César Pulido Cargo: Subsecretario General Fecha: 07-09-2022

Control de cambios

Versión	Descripción de la Modificación	No. Acto Administrativo y fecha
1	Adopción formato	Radicado No. 2022IE230073 del 7 de septiembre del 2022.

SECRETARÍA DE AMBIENTE · BOGOTÁ	PARTICIPACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL	
	Memoria de reunión	
	Código: PM01-PR11-F3	Versión: 1

Edinson Fabian Salas Pardo	SDA-OPEL	3778881	gnumpuestico@gmail.com	Edinson Salas
NÉSTOR EDISON BERNAL	SDA OPEL CAMINATAS	315 6169562	bernality10@gmail.com	
Nidya Milena Reyes	SDA-OPEL	320 9243643	mile2365@gmail.com	
Esperanza Ovalle Masmela	SDA-OPEL	312 5805976	esperanzaovallemasmela@hotmail.com	
Flor Alba Diaz	SDA-OPEL	3219898369	Floralba.diaz@gmail.com	
Laura Lorth Orjuela	SDA-OPEL	3118926339	laural.orjuela@gmail.com	
Yenny Alexandra Gonzalez	SDA-OPEL Caminatas Ecológicas	300 7640495	yagonzalez92@gmail.com	
Angel Valentina Chacon V.	SDA-OPEL	3102592165	Villamarinval@gmail.com	Valentina V.
Alexandra Ortiz Vizcaino	SDA-OPEL	3507431593	eaortiz.608@gmail.com	
Geraldine Gonzalez O	SDA-OPEL	3208245809	geraldinegonzalezva@gmail.com	Geraldine G.
Mateo Perilla Jurado	SDA-OPEL	3106739752	mateo.perilla@[illegible]	
Maryuri Gomez Tabor	SDA-OPEL	3202071052	maryugotae@gmail.com	
IVAN José BAUTISTA J	SDA-OPEL	3133885023	ivanbautistajaime@hotmail.com	
Angie Katherine Cristancho	SDA-OPEL	3022377733	angiecristanchov@gmail.com	
Yohana Fonseca	SDA-OPEL	311 466 8893	fobzayohana@gmail.com	
Paola Benitez Suarez	SDA-OPEL	321 2222108	paolabenitezsuarez243@gmail.com	
Cristina Mosquera	SDA-OPEL	304 2056799	Lypam3110@gmail.com	
Lina Maria Rodriguez	SDA-OPEL	3214190709	linam.rodriguez16@gmail.com	Lina M. Rodriguez
Yenny M Suarez Ayala	SDA-OPEL	1373 3029317	yeimimaya@gmail.com	
Lina María Geney Reyes	SDA-OPEL	3124618710	rgenex@hotmail.com	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE AMBIENTE BOGOTÁ	**PARTICIPACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL**	
	Memoria de reunión	
	Código: PM01-PR11-F3	Versión: 1

Tania E [illegible] Fernández	SDA - OPEL	3232884666	taniasf2029@gmail.com	Tania E [illegible]
JEFERSSON ENRIQUE TAPIERO NIÑO	SDA - OPEL	3114432611	JEFERSSON.TAPIERO01@GMAIL.COM	
Dany Yhadira Páez	SDA - OPEL	3214651[illegible]	dfpa2.9995@gmail.com	
FERNANDO LAZARO LAZARO	SDA - OPEL	3128833265	Fernandolazaro1123140@gmail.com	
Adolfo Cerro Arrieta	SDA - OPEL	3103133052	adolcerroarrieta@hotmail.com	
David Guzmán Escobar	SDA - OPEL	3022030944	davidguzman1630@gmail.com	
Iván Rojas	SDA OPEL	3676440	id.rojasmavin@gmail.com	
Zuanny Cardenas	SDA - OPEL	3504414744	educacionticc@ambientebogo.	Zuannyc